

mennään naimisiin

OSANOTTOEHDOT

Häämessut 11.-12.1.2020 Wanha Satama, Helsinki

1. Toimeenpano

Järjestäjä: Mennään naimisiin xhill Oy,
Museokatu 11 B 43, 00100 Helsinki, puh. 050 3566 120
Aika ja paikka: 11.-12.1.2020, Wanha Satama, Helsinki
Aukioloajat: la 10–17 ja su 11–16. **Sisään pääsy:** pääsylipulla.

2. Näytteilleasettajat ja tuotteet

Messujärjestäjä pidättää itselleen oikeuden hyväksyä näytteille asetettavat tuotteet ja tarvittaessa kieltää tapahtuman luonteeseen sopimattomien tuotteiden ja palveluiden esittely. Näyttelyosastolla voidaan esitellä muiden kuin osaston vuokranneen näytteilleasettajan tai tämän päämiehen tuotteita ja/tai palveluita vain messujärjestäjän kirjallisella suostumuksella. Tällöin messujärjestäjän kanssa vuokrasopimuksen tehneeltä näytteilleasettajalta peritään osastovuokran lisäksi osallistumismaksuna 250 e/yritys. Näytteilleasettaja saa jakaa vain omalla osastollaan ja vain omiin tuotteisiinsa liittyviä esitteitä ellei messujärjestäjän kanssa ole kirjallisesti muusta sovittu. Osaston edelleenvuokraus on kielletty.

3. Osastojen varustelu ja sijoittelu

Osastot on valmiiksi rakennettu (seinät, otsalauta yritysnimitekstein, valaistus ja yleissähköpistoke). Messujärjestäjä tarkistaa osaston ja sillä on oikeus määrätä mahdollisesti tarvittavat muutostyöt. Messujärjestäjä päättää osastojen lopullisesta sijoittelusta ja koosta esitetyt toiveet huomioiden.

4. Tilan varaus, maksut ja osallistumisen peruuntuminen

Sitova ilmoittautuminen näytteilleasettajaksi tehdään lähettämällä järjestäjälle sen kotisivuilla oleva sähköinen ilmoittautumislomake. Messuosaston varaus vahvistetaan, kun varausmaksu 500 e on maksettu eräpäivään mennessä. Pienten messuosastojen varausmaksu on 250€.

Varausmaksu hyvitetään osastovuokrassa. Jos näytteilleasettaja peruuttaa osallistumisensa, messujärjestäjä palauttaa osasto vuokran, mutta ei varausmaksua. Osastovuokran palauttaminen edellyttää, että tila saadaan myytyä toiselle ja peruutus on tehty kirjallisesti 15.11.2019 mennessä. Vuokra tulee suorittaa eräpäivään 31.10.2019 mennessä. Osaston käyttöoikeus palautuu järjestäjälle mikäli varausmaksua tai osastovuokraa ei ole suoritettu ajallaan tai osastoa ei ole otettu käyttöön viimeistään avajaispäivänä klo 8.

5. Osaston pystytys, somistus ja purkaminen

Messujärjestäjä vastaa osastojen pystyttämisestä ja purkamisesta. Näytteilleasettaja vastaa osaston somistamisesta ja siivoamisesta. Muiden kuin oman osaston rakenteiden hyödyntäminen somisteiden ja esittelytavaroiden kiinnityspintoina on kielletty. Osaston maksimirakennekorkeus on 250 cm, paikoin vain 220 cm (ks. pohjakartta). Osastojen rakentaminen pe 10.1.20 klo 8–21,

ja la 11.1.20 klo 8–10. Somisteiden ja osastojen purku su 12.1. alkaen klo 16. Kaikki näytteilleasettajien tavarat on poistettava messualueelta 12.1. klo 20 mennessä uhalla, että muussa tapauksessa järjestäjä poistaa tavarat näytteilleasettajan kustannuksella. Osastoja ei saa purkaa messujen ollessa avoinna yleisölle. Määräyksen rikkomisesta seuraa järjestäjälle suoritettava 500 euron sopimussakko. Näytteilleasettajan syyksi luettavasta virheestä johtuvasta vahingosta aiheutuva korvaus on enimmillään 5000€ yksittäistä vahinkotapahtumaan kohden.

6. Vahingot, vakuutukset ja vartiointi

Näyttelytilat ja messurakenteet tulee luovuttaa järjestäjälle samassa kunnossa kuin ne olivat vastaanotettaessa. Messurakenteille, messualueelle, messujärjestäjälle tai Wanha Satama interactive Oy:lle aiheuttamastaan vahingosta ja sen korjauskustannuksista samoin kuin messualueella ulkopuoliselle aiheuttamastaan henkilö- tai esinevahingosta vastaa näytteilleasettaja. Messujärjestäjä vastaa yleisestä järjestyksestä ja vartioinnista, mutta ei tavaroiden ja rakenteiden viottumisesta eikä katoamisesta. Näytteilleasettajan tulee huolehtia tarpeelliseksi katsomistaan vakuutuksista.

7. Myynti- ja kulkuluvat

Tapahtumassa saa myydä tuotteita vapaasti.

Elintarvikkeita maistattaessa näytteilleasettajan tulee tehdä omavalvontailmoitus Helsingin kaupungin Ympäristökeskukselle www.hel.fi/static/ymk/lomakkeet/el_lomakkeet/ymkTilpmyy.pdf ilmoituksesta tulee toimittaa kopio Wanha Satama Ravintoloihin. Ruokien ja juomien maistatuksista, myynnistä yms. on aina sovittava etukäteen Wanha Satama Ravintoloiden kanssa.

Alle 10 m² messuosaston hintaan sisältyy 4 kpl ja yli 10 m² messuosaston hintaan sisältyy 8 kpl näytteilleasettajakortteja. Näytteilleasettajan osastohenkilökunnalla ja alihankkijoilla on oltava valmistelu- ja purkamistöiden sekä messuaikana järjestäjän antama henkilökohtainen kulkulupa, joka on pidettävä näkyvästi esillä.

8. Force majeure ja erimielisyyksien selvittäminen

Järjestäjä pidättää itsellään oikeuden peruuttaa tai siirtää tilaisuuden ajankohtaa voittamattomien esteiden vuoksi. Mahdolliset erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa. Osanottoehtoja pidetään perustana mahdollisia erimielisyyksiä käsiteltäessä.

9. Ohjeiden noudattaminen ja muut ehdot

Lähettämällä järjestäjälle sähköisen ilmoittautumislomakkeen näytteilleasettaja sitoutuu noudattamaan näitä sääntöjä sekä niitä täydentäviä messujärjestäjän, Helsingin Messut Oy:n, messurakentajan edustajien ja viranomaisten antamia ohjeita ja määräyksiä. Messujärjestäjän ilmoittamiin hintoihin lisätään voimassaoleva arvonlisävero. Viivästyskorko on 16 %.